

DURHAM SCHOOL OF THE ARTS

“Rigorous Academics, Excellence in the Visual & Performing Arts”

400 N. Duke St., Durham, NC 27701

Telephone: (919) 560-3926

Fax: (919) 560-2217

SALIDA TEMPRANA / Cerrar session

LA IDENTIFICACIÓN DE LA IMAGEN SE REQUIERE AL SALIR DEL ESTUDIANTE

Nuestro día escolar comienza a las 8:30am y concluye a las 3.20pm. Con el fin de minimizar las interrupciones en la clase, la oficina principal necesita eliminar la práctica de llamar a las aulas a los estudiantes que van a salir temprano. Por lo tanto, TODOS los estudiantes necesitando salir de clases temprano necesitan entregar este formulario a la oficina y ninguna excepción será hecha después de las 2:30pm sin el formulario. Los estudiantes que necesitan salir de la escuela antes del final de la jornada escolar (para las citas médicas o razones familiares) están obligados a entregar un formulario de autorización para salir temprano de la escuela. Los estudiantes deben traer la forma completa a la oficina principal al llegar a la escuela, notificándole a la oficina de la necesidad de salir temprano. El formulario completo deberá incluir un número de teléfono al cual podamos llamar a los padres del estudiante, con el fin de verificar la autenticidad del formulario. El estudiante le entregara al maestro una copia del formulario al inicio de la clase de la cual saldrá temprano. Al momento apropiado, el alumno se presentará en la oficina principal para ser recogido por sus padres. En todos los casos, no se le dejará salir al estudiante con nadie que no sean los padres o representantes aprobados previamente por escrito. El padre/representante puede recoger a su hijo después de firmar el libro de salidas tempranas en la oficina. Los estudiantes con mayor edad que pertenecen a la escuela superior pueden anotar su salida temprana siempre cuando los padres y la escuela le haya otorgado este privilegio y se haya comprobado la autenticidad del permiso. Salir de la escuela sin seguir el procedimiento anterior, será considerado como ausentarse de clases y dará lugar a una acción disciplinaria. Una vez más, es nuestra meta eliminar las interrupciones para no echar a perder momentos de instrucción invaluable. Recuerde, no se aceptarán las llamadas telefónicas como firma para dejar salir a los estudiantes antes de la finalización del día escolar.

PERMISO DE SALIDA TEMPRANA

Nombre del estudiante: _____ Grado: _____ Fecha: _____

Hora de Salda: _____ Clase: _____ Nombre del maestro: _____

¿Cuál es la razón de la salida temprana? (la documentación de una cita con el médico / dentista dará como resultado que cualquier ausencia de clases sea clasificada como una ausencia justificada):

Número de teléfono para confirmar las razones dadas anteriormente: _____

Escriba Padre/Guardian: _____ Firma del padre/Guardian: _____

DURHAM SCHOOL OF THE ARTS

“Rigorous Academics, Excellence in the Visual & Performing Arts”

400 N. Duke St., Durham, NC 27701

Telephone: (919) 560-3926

Fax: (919) 560-2217

SALIDA TEMPRANA / Cerrar session

LA IDENTIFICACIÓN DE LA IMAGEN SE REQUIERE AL SALIR DEL ESTUDIANTE

Nuestro día escolar comienza a las 8:30am y concluye a las 3.20pm. Con el fin de minimizar las interrupciones en la clase, la oficina principal necesita eliminar la práctica de llamar a las aulas a los estudiantes que van a salir temprano. Por lo tanto, TODOS los estudiantes necesitando salir de clases temprano necesitan entregar este formulario a la oficina y ninguna excepción será hecha después de las 2:30pm sin el formulario. Los estudiantes que necesitan salir de la escuela antes del final de la jornada escolar (para las citas médicas o razones familiares) están obligados a entregar un formulario de autorización para salir temprano de la escuela. Los estudiantes deben traer la forma completa a la oficina principal al llegar a la escuela, notificándole a la oficina de la necesidad de salir temprano. El formulario completo deberá incluir un número de teléfono al cual podamos llamar a los padres del estudiante, con el fin de verificar la autenticidad del formulario. El estudiante le entregara al maestro una copia del formulario al inicio de la clase de la cual saldrá temprano. Al momento apropiado, el alumno se presentará en la oficina principal para ser recogido por sus padres. En todos los casos, no se le dejará salir al estudiante con nadie que no sean los padres o representantes aprobados previamente por escrito. El padre/representante puede recoger a su hijo después de firmar el libro de salidas tempranas en la oficina. Los estudiantes con mayor edad que pertenecen a la escuela superior pueden anotar su salida temprana siempre cuando los padres y la escuela le haya otorgado este privilegio y se haya comprobado la autenticidad del permiso. Salir de la escuela sin seguir el procedimiento anterior, será considerado como ausentarse de clases y dará lugar a una acción disciplinaria. Una vez más, es nuestra meta eliminar las interrupciones para no echar a perder momentos de instrucción invaluable. Recuerde, no se aceptarán las llamadas telefónicas como firma para dejar salir a los estudiantes antes de la finalización del día escolar.

PERMISO DE SALIDA TEMPRANA

Nombre del estudiante: _____ Grado: _____ Fecha: _____

Hora de Salda: _____ Clase: _____ Nombre del maestro: _____

¿Cuál es la razón de la salida temprana? (la documentación de una cita con el médico / dentista dará como resultado que cualquier ausencia de clases sea clasificada como una ausencia justificada):

Número de teléfono para confirmar las razones dadas anteriormente: _____

Escriba Padre/Guardian: _____ Firma del padre/Guardian: _____